

# Biuletyn Informacji Publicznej Instytutu Inżynierii Chemicznej Polskiej Akademii Nauk

<https://bip.iich.gliwice.pl/pl/arttykul/88/2>

## Udostępnianie informacji publicznej

**Art.10. Ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2176.).**

**1. Informacja publiczna, która nie została udostępniona w Biuletynie Informacji Publicznej, jest udostępniana na wniosek.**

**2. Informacja publiczna, która może być niezwłocznie udostępniona, jest udostępniana w formie ustnej lub pisemnej bez pisemnego wniosku.**

Każdy może zwrócić się o udzielenie informacji publicznej. Nie trzeba pokazywać dokumentów ani podawać powodu.

Jeśli nie znajdujesz interesujących Cię informacji w naszym Biuletynie Informacji Publicznej, ani na naszej na stronie internetowej [www.iich.gliwice.pl](http://www.iich.gliwice.pl), możesz:

- zwrócić się o taką informację telefonicznie albo w siedzibie Instytutu,
- przygotować wniosek o udostępnienie informacji publicznej.

Informację, która może być udostępniona niezwłocznie, udostępnimy w formie ustnej lub pisemnej, nawet bez pisemnego wniosku.

Wniosek możesz złożyć w dowolnej formie. Napisz w nim, jakiej informacji potrzebujesz i w jaki sposób chcesz ją otrzymać.

### **Termin, sposób i forma udostępnienia informacji publicznej na wniosek:**

Udostępnienie informacji zgodnie z wnioskiem następuje bez zbędnej zwłoki nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.

W przypadkach, kiedy informacja publiczna nie może być udostępniona w terminie 14 dni, zostaniesz powiadomiony w tym terminie o powodach opóźnienia oraz o nowym terminie, w jakim udostępnimy informację, nie dłuższym niż 2 miesiące od daty złożenia wniosku.

Udostępnianie informacji publicznej na wniosek następuje w sposób lub formie określonej we wniosku.

Jeżeli nie możemy udostępnić informacji publicznej w sposób wskazany we wniosku, powiadomimy pisemnie o przyczynach braku możliwości udostępnienia informacji zgodnie z wnioskiem i wskażemy, w jaki sposób lub w jakiej formie informacja może być udostępniona niezwłocznie.

W takim przypadku, jeżeli w terminie 14 dni od powiadomienia nie złożysz wniosku o udostępnienie

informacji publicznej w sposób lub w formie wskazanej w powiadomieniu, postępowanie o udostępnienie informacji umarza się.

Instytut Inżynierii Chemicznej Polskiej Akademii Nauk może udzielić odpowiedzi w formie pisma, z wyjaśnieniem że:

- żądana informacja nie dotyczy spraw publicznych;
- Instytut nie dysponuje żadaną informacją;
- istnieją przepisy określające odmienne zasady i tryb dostępu do informacji publicznej.

### **Jak dostarczyć wniosek:**

Wniosek o udzielenie informacji publicznej można przekazać do Instytutu Inżynierii Chemicznej Polskiej Akademii Nauk w jeden z niżej wymienionych sposobów:

- przesłać pocztą na adres: ul. Bałtycka 5, 44-100 Gliwice,
- złożyć osobiście w sekretariacie instytutu, pok. 212,
- przesłać na numer fax: (032) 231 03 18,
- przesłać pocztą elektroniczną na adres e-mail: [sekretariat@iich.gliwice.pl](mailto:sekretariat@iich.gliwice.pl),
- przesłać elektronicznie za pośrednictwem platformy ePUAP, skrzynka podawcza ePUAP: /IICHPAN/SkrytkaESP,
- przesłać elektronicznie za pomocą poniższego formularza:

### **Opłaty:**

Dostęp do informacji publicznej jest bezpłatny z wyjątkiem sytuacji, gdy w wyniku udostępnienia informacji publicznej na wniosek Instytut ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku. Wówczas możemy pobrać od wnioskodawcy opłatę w wysokości odpowiadającej tym kosztom.

W takim przypadku, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, powiadomimy wnioskodawcę o wysokości opłaty.

Udostępnienie informacji zgodnie z wnioskiem następuje po upływie 14 dni od dnia powiadomienia, chyba że wnioskodawca dokona w tym terminie zmiany wniosku w zakresie sposobu lub formy udostępnienia informacji albo wycofa wniosek.

### **Tryb odwoławczy:**

Odmowa udostępnienia informacji publicznej oraz umorzenie postępowania o udostępnienie informacji następują w drodze decyzji Dyrektora, na którą przysługuje odwołanie w terminie 14 dni, w formie wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy przez Dyrektora.

W przypadku bezczynności Dyrektora wnioskodawcy przysługuje prawo złożenia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach.

## Metryczka

<b>Wytworzył:</b>	Wdrożenie
<b>Data wytworzenia:</b>	16.03.2021
<b>Data opublikowania:</b>	15.03.2021 10:00
<b>Ostatnio zaktualizował:</b>	Anna Zapiór-Stasiak
<b>Data ostatniej aktualizacji:</b>	08.07.2021 12:59
<b>Liczba wyświetleń:</b>	2122