

## WZÓR UMOWY

Umowa nr ..... z dnia \_\_\_\_\_.2022r.

Pomiędzy **Instytutem Inżynierii Chemicznej Polskiej Akademii Nauk** z siedzibą w Gliwicach (kod pocztowy 44-100) przy ul. Bałtyckiej 5, NIP 631-011-22-39, REGON 000564694, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

a

....., wpisaną do Rejestru ....., pod numerem ....., NIP: ....., REGON: ....., o kapitale zakładowym .....zł, którą reprezentuje:

1. ....
2. ....

zwaną dalej „Wykonawcą”.

Zamawiający oświadcza, że niniejsza umowa zostaje zawarta z Wykonawcą, którego oferta została wybrana w dniu .....r. w wyniku udzielenia Wykonawcy zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż progi unijne, na podstawie art. 11 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (dz.U. 2019 poz. 2019 ze zm.).

Zakup jest realizowany na potrzeby projektu badawczego pt. „Bifunkcyjne przepływowe mikroreaktory do szybkiej transformacji złożonych struktur chemicznych metodą domino” nr 2021/43/D/ST8/01727 finansowanego ze środków NCN,

Przedmiotem zamówienia są dostawy służące wyłącznie do celów prac badawczych, eksperymentalnych, naukowych lub rozwojowych, które nie służą prowadzeniu przez Zamawiającego produkcji masowej służącej osiągnięciu rentowności rynkowej lub pokryciu kosztów badań i rozwoju.

## § 1.

## Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa: .....(zwanego dalej urządzeniem) Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi Załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że dostawa zostanie zrealizowana zgodnie z wymaganiami wynikającymi z zapytania ofertowego **nr KZP.262.1.2022** na dostawę skaningowego mikroskopu elektronowego i napyłarki próżniowej **Zadanie nr ...** stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się do dostarczenia urządzenia wraz z wniesieniem i instalacją w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, uruchomienia i przeszkolenia wskazanych pracowników w zakresie obsługi urządzenia oraz zapewnienie bezpłatnego serwisu gwarancyjnego.

## § 2.

## Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: do **\_\_od daty podpisania umowy** przez obie strony umowy, to jest najpóźniej **do dnia \_\_\_\_\_.2022 roku**.

## § 3.

## Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Z tytułu wykonania zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie ..... zł netto, (słownie: ...) powiększone o obowiązujący podatek Vat ...% tj.: ..... zł, co stanowi razem wartość brutto ..... zł (słownie: ....)
3. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia w szczególności wszystkie opłaty, podatki i koszty związane z prawidłową i pełną realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty dostawy sprzętu do

- siedziby Zamawiającego jego wniesienia i montażu, uruchomienia, przeszkolenia pracowników, zapewnienie bezpłatnego serwisu gwarancyjnego, odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady.
4. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest protokół odbioru zamówienia.
  5. Termin płatności ustala się do 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
  6. Zamawiający dokona płatności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem ust. 11 niniejszego paragrafu.
  7. Przez datę zapłaty rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego przez jego bank.
  8. Wykonawca oświadcza, że na dzień zlecenia przelewu, rachunek bankowy Wykonawcy, określony na fakturze figuruje w wykazie podmiotów o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2021 poz. 685).
  9. W przypadku, w którym rachunek bankowy Wykonawcy nie widnieje w wykazie podmiotów o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający uprawniony jest do zrealizowania zapłaty na ten rachunek bankowy z zastrzeżeniem, że wówczas zawiadomi o zapłacie należności na ten właśnie rachunek Naczelnika Urzędu Skarbowego właściwego dla Wykonawcy w terminie siedmiu dni od dnia zlecenia przelewu.
  10. W przypadku, gdy Zamawiający z winy Wykonawcy poniesie szkodę związaną z tym, iż na dzień zlecenia przelewu rachunek bankowy Wykonawcy określony na fakturze nie figuruje w wykazie podmiotów o których mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, Wykonawca pokryje szkodę poniesioną przez Zamawiającego z tego tytułu w pełnej wysokości.
  11. Należny od kwoty wynagrodzenia podatek VAT, pokryje Zamawiający na konto właściwego Urzędu skarbowego w przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

#### § 4.

##### Warunki dostawy i odbioru

1. Dostawa winna być zrealizowana jednorazowo, w dni robocze (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w **godzinach 9:00-14:00**. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o planowanym terminie dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 2 (dwóch) dni roboczych.
2. Do czasu odbioru urządzenia przez Zamawiającego, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem, utratą sprzętu lub szkodami powstałymi podczas transportu ponosi Wykonawca.
3. Odbiór dostawy nastąpi na podstawie sporządzonego protokołu odbioru, podpisanego bez uwag przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy. Wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 2 do umowy.
4. Odbiór dostawy będzie polegał na sprawdzeniu ilości, kompletności, braku uszkodzeń mechanicznych oraz zgodności urządzenia z warunkami specyfikacji technicznej.
5. Przed podpisaniem protokołu odbioru Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a. dostarczenia dokumentów gwarancyjnych oraz kompletu instrukcji i dokumentacji technicznej dla użytkownika w formie papierowej lub/ i elektronicznej w języku polskim lub angielskim,
  - b. instalacji urządzenia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
  - c. wykonania testów poprawności działania w zakresie podstawowych funkcji przedmiotu zamówienia, potwierdzający zgodność oferty z rzeczywistymi parametrami i wymaganiami,
  - d. przeprowadzeniu szkolenia osób wskazanych przez Zamawiającego z zakresu użytkowania przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego.
6. Jeżeli w trakcie odbioru Zamawiający stwierdzi istnienie wad technicznych urządzenia lub niezgodność parametrów z umową, brak wymaganych dokumentów lub ich niezgodność z wymaganiami, Zamawiający odnotuje w protokole odbioru, iż urządzenie nie spełnia warunków umowy i niezwłocznie powiadomi Wykonawcę faksem bądź drogą elektroniczną, o stwierdzonych wadach lub nieprawidłowościach. W takim przypadku Wykonawca dostarczy na własny koszt prawidłowy sprzęt lub wolny od **wad w terminie nie dłuższym niż 30 dni roboczych** licząc od daty otrzymania zawiadomienia oraz zostanie ponownie spisany protokół odbioru z datą, kiedy dostarczone urządzenie będzie zgodne w wymogami Zamawiającego.”

7. Podpisanie protokołu odbioru nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu umowy przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru (tj. wad których nie można było wykryć w czasie czynności odbiorowych).
8. Wykonawca ma obowiązek przestrzegania wszelkich obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa na terenie Zamawiającego w trakcie realizacji dostawy, montażu i uruchomienia.
9. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność materialną i prawną za powstałe u Zamawiającego, jak i osób trzecich, szkody spowodowane działalnością wynikłą z realizacji niniejszej umowy. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego użytkowania przedmiotu zamówienia.
10. Zlecenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy.

## § 5

### Gwarancja

2. Wykonawca oświadcza, iż dostarczony przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wad prawnych i praw majątkowych osób trzecich.
3. Wykonawca udziela gwarancji:  
Zadanie nr 1
  - a. na mikroskop i dodatkowe urządzenia wchodzące w skład zestawu:
  - b. na źródło:Zadanie nr 2
  - a. na okres:
4. Okres gwarancji biegnie od daty odbioru dostawy przez Zamawiającego.
5. Gwarancja obejmuje między innymi:
  - a. usuwanie wad materiałowych i konstrukcyjnych, a także doprowadzanie do spełnienia deklarowanych przez producenta parametrów i/lub funkcji użytkowych urządzenia,
  - b. naprawę uszkodzeń urządzenia (z wyjątkiem uszkodzeń zawinionych wyłącznie przez Zamawiającego), w tym wymianę uszkodzonych podzespołów na nowe lub wymianę urządzenia na nowe;
  - c. usuwanie usterek i błędów funkcjonalnych w działaniu urządzenia.
6. Zgłoszenie awarii i konieczność naprawy Zamawiający składa mailowo lub faksem do Wykonawcy.
7. Wykonawca zapewnia w okresie gwarancji bezpłatny serwis gwarancyjny producenta lub serwis autoryzowany przez producenta, oraz możliwość bieżących konsultacji z obsługą serwisową.
8. Wykonawca zapewnia maksymalny czas reakcji serwisowej w dni robocze (poza dniami ustawowo wolnymi od pracy): **do 5 dni roboczych** liczonych od dnia powiadomienia serwisu o awarii telefonicznie (nr tel....) i pocztą elektroniczną (na adres e-mail...).
9. W przypadku konieczności dokonania naprawy poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca zapewni na własny koszt odbiór uszkodzonego urządzenia i jego zwrot po dokonaniu naprawy.
10. Okres gwarancji zostaje wydłużony o czas naprawy lub biegnie na nowo w przypadku dostarczenia zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo Wykonawca dokonał istotnych napraw urządzenia

## § 6.

### Kary umowne

1. Wykonawca obciąża Zamawiającego karą umowną w przypadku:
  - a. odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy.
2. Zamawiający obciąża Wykonawcę karą umowną w przypadku:
  - a. niedotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,15% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od umownego lub uzgodnionego terminu dostawy;

- b. niedotrzymania terminu realizacji zgłoszenia serwisowego w wysokości 0,15% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od umownego lub uzgodnionego terminu reakcji serwisowej;
  - c. odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy.
3. Kary będą płacone w ciągu 14 dni od daty wystawienia noty obciążającej.
  4. Zapłata kar umownych dotyczących nieterminowych zobowiązań umownych określonych w § 6 ust. 2 lit. a i b nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy.
  5. Łączna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć 15% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy.
  6. Kary określone w niniejszym paragrafie nie będą stosowane w przypadku zaistnienia siły wyższej, o czym bezzwłocznie strona zgłaszająca jej wystąpienie powiadomi drugą stronę telefonicznie, drogą elektroniczną lub faksem.
  7. Jeżeli realizacja przedmiotu zamówienia opóźni się o więcej niż 14 dni roboczych od wymaganego terminu realizacji dostawy, to Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu wykonania umowy, o czym powiadomi Wykonawcę pisemnie oraz telefonicznie lub drogą elektroniczną.
  8. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

#### § 7.

##### Postanowienia końcowe

1. Dopuszcza się zmiany w umowie w stosunku do treści oferty Wykonawcy w przypadku zmiany wynagrodzenia wykonawcy, wynikającej ze zmiany przepisów dotyczących stawki podatku VAT.
2. Wszystkie zmiany w treści umowy wymagają pisemnej formy pod rygorem nieważności.
3. Ustala się, że zmiana osób wskazanych do kontaktów między stronami, nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony umowy.
4. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji umowy jest: .. tel: ..., e-mail: ..
5. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w sprawie realizacji umowy jest: ..., tel: ..., e-mail:
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Wszelkie spory powstałe na tle wykonywania niniejszej Umowy Strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie w drodze negocjacji, zaś w przypadku braku porozumienia poddadzą powstały spór pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, drugi egzemplarz dla Zamawiającego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 Protokół odbioru

## PROTOKÓŁ ODBIORU

Dane Przyjmującego: <b>Instytut Inżynierii Chemicznej PAN</b> <b>ul. Bałtycka 5, 44-100 Gliwice</b>	Dane Wykonawcy:
---	-----------------

**Miejsce realizacji dostawy:** Instytut Inżynierii Chemicznej PAN 44-100 Gliwice, u. Bałtycka 5

**Data dostawy:** ..... r.

Przedmiotem odbioru dostawy w ramach umowy nr ..... z dnia ..... 2022 r.

jest..... o łącznej wartości ..... **zł brutto:**

Zawierający:

Nazwa i model urządzenia:

.....

Nr serii..... Ilość.....

1. Potwierdzenie kompletności dostawy

• **TAK \***

• **NIE \*** – zastrzeżenia: .....

2. Wymagane dokumenty: dokumentacja techniczna, instrukcje obsługi, dokumenty gwarancyjne dla ww. wymienionego sprzętu.

Potwierdzenie kompletności dostawy:

• **TAK \***

• **NIE \*** – zastrzeżenia: .....

3. Potwierdzenie zgodności przyjmowanego sprzętu z parametrami technicznymi zawartymi w treści zapytania ofertowego i złożonej ofercie:

• **ZGODNY \***

• **NIEZGODNY \*** – zastrzeżenia: .....

4. Potwierdzenie przeprowadzenia szkolenia osób wskazanych przez Zamawiającego z zakresu użytkowania przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego:

• **TAK \***

• **NIE \*** – zastrzeżenia:

.....

**Końcowy wynik odbioru:**

• **POZYTYWNY (bez uwag) \***

• **NEGATYWNY \*** – konieczne poprawki

\*) wybrać odpowiednio

Protokół wykonano w 2 egzemplarzach - 1 egzemplarz dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Dostawcy

PODPISY OSÓB UPOWAŻNIONYCH:

(data i podpis Przyjmującego)	(data i podpis Dostawcy)
-------------------------------	--------------------------

Zamawiający

Wykonawca